

# Boekhouden

## 1. Waar?

Vrije Taal- en Handelsleergangen cvo  
Esplanadeplein 6 - 9300 Aalst  
053 76 95 73  
[cvo@smi-aalst.be](mailto:cvo@smi-aalst.be)  
[www.vth.be](http://www.vth.be)

## 2. Situering en klemtonen

Deze afdeling legt de klemtoon op de boekhoudkundige vaardigheden en op de fiscale inzichten die nodig zijn in het bedrijfsleven.

Het diploma van Gegradueerde in Boekhouden geeft de meest uitgebreide toekomstmogelijkheden:

- leidinggevende functies in het bedrijfsleven (handelszaken, financiële instellingen, nijverheidsinstellingen)
- bevorderingen in openbare diensten
- organisatie en leiding van boekhoudingen
- fiscaal raadgever, accountant en bedrijfsrevisor

Het behaald diploma geeft de cursist de mogelijkheid om de procedures zowel bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten (BIBF) als bij het Instituut der Accountants (IAB) in te leiden die noodzakelijk zijn om het beroep van boekhouder of accountant als zelfstandige te mogen uitoefenen (wet van 22/04/99). Informatie hieromtrent kan je terug vinden op de websites van deze instellingen ([www.bibf.be](http://www.bibf.be) of [www.accountancy.be](http://www.accountancy.be)).

## 3. Programma

Het structuurschema voor de afdeling boekhouden (1440 lestijden)

| Module A<br>Basistechnieken                             | Module B<br>Vennootschappen              | Module C<br>Wetgeving en<br>personenbelasting      | Module D<br>Financiën                | Module E<br>Controle                     | Module F<br>Management en<br>Organisatie     | Module G<br>Projectwerk      |
|---|--|--|--------------------------------------|--|--|------------------------------|
| A1 basis dubbel<br>boekhouden<br>TV(120)                | B1<br>Vennootschapsrecht<br>TV (60)      | C1 Sociale<br>Wetgeving TV<br>(80)                 | D1 Bank- en<br>Beurswezen TV<br>(80) | E1 Fin<br>Analyse TV<br>(80)             | F1<br>Kostenbeleid en Budget<br>TV (60)      | G1<br>Projectwerk<br>TV (40) |
| A2 aanvullend<br>dubbel boekh TV<br>(120)               | B2<br>Vennootschapsboekhouden<br>TV (80) | C2<br>Personenbelasting TV (80)                    | D2 Fin Algebra<br>TV (60)            | E2 Audit TV<br>(60)                      | F2<br>Organisatie en<br>communicatie TV (60) |                              |
| A3<br>Computerboekhouden<br>TV (60)                     | B3<br>Vennootschapsbelasting<br>TV (80)  | C3 Burgerlijk,<br>Handels en Econ<br>Recht TV (80) |                                      | E3<br>Kostprijsberekening<br>TV<br>(120) |  |                              |
| A4 BTW TV (80)  |  |  |                                      | E4<br>Consolidatie<br>TV (40)            |  |                              |
| Diploma van gegradueerde in Boekhouden (1440 lestijden) |  |  |                                      |  |  |                              |

## 4. Andere relevante informatie

De lessen worden gegeven op maandag, dinsdag, woensdag of donderdag telkens van 18.30 uur tot 22.00 uur. De lessen worden per semester georganiseerd telkens in blokken van twee lessen (van 100 minuten). De lessen gaan steeds door op de campus Aalst Sint-Maarten. Het concrete lessenrooster kan u terugvinden via de website [www.vth.be](http://www.vth.be).

Het centrum stelt je een leertraject voor om binnen een periode van drie schooljaren het graduaatdiploma te behalen. Wenst u de meer info over elke module dan kan u surfen naar de website [www.vth.be](http://www.vth.be) en doorklikken naar het item "Hoger Beroepsonderwijs" of via de onderstaande url: [www.vth.be/index.php?option=com\\_content&task=view&id=116&Itemid=261](http://www.vth.be/index.php?option=com_content&task=view&id=116&Itemid=261).